

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড
প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা।
www.wewb.gov.bd

নং-৪৯.০৪.০০০০.০০৪.১৮.১১৬.২০-২০৭

তারিখ: ০৩ মার্চ ২০২০

বিজ্ঞপ্তি


বিষয় : মাসিক সমন্বয় সভা।

ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের “ফেব্রুয়ারি ২০২০” এর মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ০৫ মার্চ ২০২০ রোজ বৃহস্পতিবার, বেলা ১২.০০ টায় প্রবাসী কল্যাণ ভবনস্থ ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের সম্মেলন কক্ষে (লেভেল-৯) মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচি :

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী সংশোধন ও অনুমোদন;
- ০২। কাজের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৩। নতুন কর্ম উদ্যোগ; এবং
- ০৪। বিবিধ।


০২/০৩/২০২০

(শোয়াইব আহমাদ খান)
পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)
ফোন ০২-৯৩৪৩২৪৭

বিতরণ :

- ১। পরিচালক (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট/ডাটাবেইজ এ্যাডমিনিস্ট্রেটর, আই.টি বিভাগ, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা (কল্যাণ বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। সহকারী পরিচালক (সকল)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, কুর্মিটোলা, ঢাকা (ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অথবা তার মনোনিত প্রতিনিধিকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। উপ-সহকারী পরিচালক (সকল), সহঃ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/বিদ্যুৎ), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৮। প্রধান সহকারী/ অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন, ঢাকা।
- ২। কেয়ারটেকার, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন, ঢাকা।
- ৩। ডেসপাস শাখা, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন, ঢাকা।
- ৪। মাস্টার নথি-২০২০।