

“মুজিববর্ষের আহবান  
দক্ষ হয়ে বিদেশ যান”



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড

প্রবাসী কল্যাণ ভবন

৭১-৭২, ইক্সটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা

[www.wewb.gov.bd](http://www.wewb.gov.bd)

নম্বর-৮৯.০৮.০০০০.০০৮.১৮.১১৬.২০২০-০২২

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪২৭  
৮ ফেব্রুয়ারি ২০২১

### নোটিশ

ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের “জানুয়ারি ২০২১” মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ১৫-০২-২০২১ তারিখ  
রোজ সোমবার, সকাল ১১.০০ টায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিতে প্রবাসী কল্যাণ ভবনস্থ বিজয় ৭১  
মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

#### আলোচ্যসূচি:

- (ক) বিগত সভার কার্যবিবরণী সংশোধন ও অনুমোদন;
- (খ) কাজের অগ্রগতি পর্যালোচনা; এবং
- (গ) বিবিধ।

(মুশুররাত জেবীন) ২/২  
উপ-সচিব  
পরিচালক (প্রধান ও উন্নয়ন)  
ফোন: ০২-২২২২৩২৪৭ (অফিস)  
ইমেইল: d.ad@wewb.gov.bd

#### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৩। আইটি শাখা (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা [ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ৪। সহকারী পরিচালক (সকল)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হ্যারত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা [ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অথবা মনোনীত একজন প্রতিনিধিকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো]।
- ৬। উপ-সহকারী পরিচালক (সকল)/সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৭। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/বিদ্যুৎ), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৮। প্রধান সহকারী/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।

#### অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে]।
- ২। কেয়ারটেকার, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৩। ডেসপাস শাখা, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৪। অফিস নথি-২০২১।