

“শতবর্ষে জাতীয় পিতা, সুবর্ণে স্বাধীনতা
অভিবাসনে আনবো মর্যাদা ও নৈতিকতা”



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ওয়েজেজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড
প্রবাসী কল্যাণ ভবন
৭১-৭২, ইঙ্গলি গার্ডেন, রমনা, ঢাকা
www.wewb.gov.bd

নম্বর-৮৯.০৮.০০০০.০০৮.১৮.১১৬.২০২০/১৪

তারিখ: ২৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ

বিষয় : “মে, ২০২২” মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ হামিদুর রহমান
মহাপরিচালক (অভিযন্ত্র সচিব)
ওয়েজেজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড।

স্থান : ওয়েজেজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের সম্মেলন কক্ষ (লেভেল-০৯), প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ঢাকা।

তারিখ ও সময় : ১৪ মে, ২০২২, মঙ্গলবার, বেলা-১১.০০ টা।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক”।

সভাপতির অনুমতিক্রমে পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন) উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। সভার কার্যবিবরণীতে কারো কোন আপত্তি না থাকায়তা দৃষ্টিকরণ করা হয়। বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা হয়। আলোচনাটে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

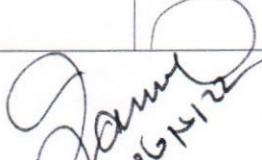
ক্রম	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
১.০	বিদ্যমান আর্থিক অনুদান নীতিমালা সংশোধন/ সংযোজন	ওয়েজেজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের বিদ্যমান আর্থিক অনুদান সংক্রান্ত খসড়া নীতিমালার বিষয়ে আইনউপদেষ্টার মতামতের প্রয়োজন রয়েছে বলে সভায় আলোচনা হলে পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন) জানান, আর্থিক অনুদানসহ প্রবাসে দূর্ঘটনায় মৃত্যুবরণকারীকর্মীদের মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ আদায়ের বিষয়ে Power of Attorney, WEWB এর Agreement, Contract ইত্যাদি বিষয়ে প্রায়ই আইন ও বিধিগত ব্যাখ্যার প্রয়োজন পড়ে। এ পরিস্থিতিতে বোর্ডের নিজস্ব একজন আইনজিবী থাকলে অনেক সুবিধা হবে এবং কাজগুলি তরান্তিম হয়। ওয়েজেজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডে বর্তমানে একজন আইন উপদেষ্টাচুক্তিভিত্তিতে নিয়োজিত আছেন কিন্তু তিনি তার নিজস্ব পেশায় এতো বেশি ব্যস্ত থাকেন যে বোর্ডের প্রয়োজনে সময় দিতে পারেন না। এই আইন উপদেষ্টার চুক্তির মেয়াদ শেষ হয়ে গেলে অন্য একজন আইন উপদেষ্টা নেয়া যায় কিনা তা আলোচনা করেন। এ বিষয় সম্পর্কে সভাপতি বলেন, বর্তমান আইন উপদেষ্টার চাকুরীর মেয়াদ শেষ হওয়ার পর নতুন আরেকজন আইন উপদেষ্টা নিয়োগ দেয়া যেতে পারে।	বর্তমান আইন উপদেষ্টার এ চাকুরীর মেয়াদ ০১ (এক) বছর ছিলো এবং তা জুন ২০২২ ইং তারিখে শেষ হয়ে যাবে। তার চাকুরীর মেয়াদ শেষ হলে নতুনভাবে আইন পেশায় অভিজ্ঞ একজন আইন উপদেষ্টাকে নিয়োগ দেয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তবে এ নিয়োগের ফলে আইন বিষয়ে অভিজ্ঞ ও কল্যাণ বোর্ড সংশ্লিষ্ট কার্য সম্পাদনে দক্ষ ও আন্তরিক একজন আইনজিবী নিয়োগ দেয়ার সিদ্ধান্ত হয়।	পরিচালক (সকল)
২.০	DEMO কে ERPতে অন্তর্ভুক্তকরণ টাকার সংশোধন। এবং পরিমাণ	ক) প্রবাসে মৃত কর্মীর পরিবারকে আর্থিক অনুদানের অর্থ বিতরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিলের নিম্নত্ত চাহিদাপত্র সংশ্লিষ্ট ডিইএমও এবং মৃতের ওয়ারিশদের নিকট দ্রুত প্রেরণের জন্য ডিইএমও গুলোকে ERP Software এ অন্তর্ভুক্ত করার বিষয়ে এবং প্রাথমিকভাবে প্রবাসী কর্মী	ক) অবশিষ্ট ০৬ টি জেলার প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পর্যায়ক্রমে সম্পন্ন করা হবে মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পরিচালক (আইআরপি)

ক্রম	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা	
		<p>অধ্যয়িত ১০ টি জেলার ডিইএমওর সহকারী পরিচালকবৃন্দকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের আইটি শাখার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ দেয়া প্রয়োজন বলে পরিচালক (আইআরপি) সভাকে অবহিত করেন। তিনি আরও উল্লেখ করেন অনেক জায়গায় DEMO এর একজন সহকারী পরিচালকের দায়িত্বে ২/৩ টি জেলা রয়েছে, এমন জেলাগুলোকে একইসাথে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা যেতে পারে। এই বিষয়ে সিটেম এনালিষ্ট জানান, ০৬ (ছয়) টি জেলা ব্যক্তিত অন্য সকল জেলার প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ইতোমধ্যে সম্পন্ন হয়েছে।</p> <p>খ) পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন) সভাকে জানান, গত সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে কোন প্রবাসী কর্মী দেশে ফেরত এসে অসুস্থ হলে তাঁকে চিকিৎসা সাহায্য বাবদ সর্বোচ্চ ০১ (এক) লক্ষ টাকা প্রদান করা হয়; পরবর্তীতে উক্ত কর্মী মৃত্যুবরণ করলে ০২ (দুই) লক্ষ টাকা আর্থিক অনুদান প্রদান করা হয়। উক্ত নথি মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদনের পর সিটেম এনালিষ্টের মাধ্যমে ERPCতে বিদ্যমান ০৩ (তিনি) লক্ষ টাকা সংশোধন করে ০২ (দুই) লক্ষ টাকা এন্ট্রি দেয়ার কথা ছিল কিন্তু অসুস্থ ব্যক্তি পরবর্তীতে মৃত্যুবরণ করলে তাঁর পরিবারকে ০২ (দুই) লক্ষ টাকার পরিবর্তে ০৩ (তিনি) লক্ষ টাকা আর্থিক অনুদান প্রদানের জন্য বর্তমানে নীতিমালা তৈরীর কাজ চলছে। এ কারণে ERP তে এন্ট্রির ক্ষেত্রে ০৩ (তিনি) লক্ষ টাকাকে আর সংশোধনের প্রয়োজন হবেনা মর্মে আলোচনা হয়।</p>		খ) আলোচনা মোতাবেক এখন থেকে এ ধরনের কেসে ০৩ (তিনি) লক্ষ টাকা এন্ট্রি দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৩.০	আর্থিক অনুদান, মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ ও বকেয়া পাওনা সংক্রান্ত পেন্ডিং নথি দ্রুত নিষ্পত্তির করণ।	<p>পরিচালক (আইআরপি) জানান যে, আর্থিক অনুদান, মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ ও বকেয়া পাওনা সংক্রান্ত বিষয়ে ইতোমধ্যে ০৬ টি দৃতাবাসের সাথে জুম মিটিং সম্পন্ন হয়েছে এবং পরবর্তীতে পর্যায়ক্রমে অন্যান্য দৃতাবাসের সাথেও জুম মিটিংয়ের আয়োজন করা হবে। এবিষয়ে সভাপতি মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণের পেন্ডিং নথির অগ্রগতি সম্পর্কে জানতে চান। পরিচালক (আইআরপি) জানান, ইতোমধ্যে সৌন্দি আরবের পেন্ডিং নথির তালিকা মিশনে প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে সিটেম এনালিষ্ট জানান, মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণের নথির ক্ষেত্রেও আর্থিক অনুদানের মতো ERPCতে এন্ট্রি করা যেতে পারে। এতে ERP এর মাধ্যমে মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণের নথি কোথায়, কয়টা, কোন অবস্থায় আছে তা দেখা যাবে। এ বিষয়ে অনলাইনে মিশনগুলোকে ড্রেনিং দিয়ে ERP তে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে। ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে মিশনগুলিকে ERP'র আওতায় আনতে পারে মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণের পেন্ডিং নথিগুলি দ্রুত নিষ্পত্তি হবে ও কাজের গতি বাঢ়বে বলে সভাপতি মহোদয় মতামত ব্যক্ত করেন। সিটেম এনালিষ্ট জানান যে, ১৫ দিনের মধ্যে ERP তে এ সংক্রান্ত সিটেম অন্তর্ভুক্ত করা যাবে, তবে বাস্তবায়নে কিছুটা সময় লাগবে।</p>	<p>মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ ও বকেয়া পাওনা আদায়ের বিষয়টি ERPCতে এন্ট্রির মাধ্যমে ডিজিটাইজেশন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	পরিচালক (অর্থ ও কল্যাণ) ও পরিচালক (আইআরপি)	
৪.০	নথি নিষ্পত্তি হওয়ার পর দ্রুত হার্ডকপি ও সফট কপি ব্যাংকে প্রেরণ এবং	নথি অনুমোদিত হওয়ার পরেও মৃতের ওয়ারিশগণের টাকা পেতে বিলম্ব হয় সভাপতি এর কারণ জানতে চাইলে, সিটেম এনালিষ্ট জানান, এখন থেকে মহাপরিচালক কর্তৃক ব্যাংক এ্যডভাইজ স্বাক্ষরিত হওয়ার পর নথি হিসাব শাখায় প্রেরণ	আর্থিক অনুদান/মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ/বকেয়া বেতন ও অসুস্থতার নথির ব্যাংক এ্যডভাইজ মহাপরিচালক	পরিচালক (সকল) ও	

ক্রম	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকা কর্মকর্তা
	অনুমোদনের নোট ও ERP এক সাথে এন্ট্রিকরণ।	<p>করা হবে এবং হিসাব শাখা হতে ব্যাংক এ্যডভাইজের কপি ব্যাংকে প্রেরণ করার পূর্বে মৃতের ওয়ারিশগণের নিকট সহজবোধ্য ভাষায় SMS যাবে। SMS এ উল্লিখিত তারিখের মধ্যেই মৃতের ওয়ারিশগন আর্থিক অনুদান/মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ/বকেয়া বেতন ও অসুস্থতার জন্য মঙ্গুরীকৃত অনুদানের অর্থ নির্ধারিত হিসাব নম্বরে পেয়ে যাবেন মর্মে জানান। এর ফলে মৃতের ওয়ারিশগণের মধ্যে টাকা প্রাপ্তি বা বিলম্বজনিত বিভাস্তি দূর হবে।</p> <p>আর্থিক অনুদান/মৃত্যুজনিত ক্ষতিপূরণ/বকেয়া বেতন সংক্রান্ত নথি অনুমোদনের জন্য উপস্থাপনের সময় অনুমোদনের নোট ও ERPতে এন্ট্রি একসাথে করতে হবে মর্মে আলোচনা হয়।</p>	মহোদয় কর্তৃক স্বাক্ষর হওয়ার পর ব্যাংকে প্রেরণ করার পূর্বে ওয়ারিশগণের নিকট সহজবোধ্য ভাষায় SMS প্রেরণ এবং নথি অনুমোদনের নোট ও ERPতে এন্ট্রি এক সাথে করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিস্টেম এনালি
৫.০	করোনাকালীন সময়ে বিদেশ প্রত্যাগত নারী কর্মাদের আর্থিক প্রযোদনা প্রদান ও প্রতিবন্ধি ভাতার আবেদন Online এ গ্রহণ।	<p>(ক) এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সহকারী পরিচালক জানান, বিদেশ ফেরত অভিবাসী নারী কর্মাদের ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা করে আর্থিক প্রযোদনা প্রদানের নির্মিত হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দরে অবস্থিত প্রবাসী কল্যাণ ডেক্স হতে প্রাপ্ত ৯৫০ জন নারীঅভিবাসী কর্মীর মধ্যে ৩৫৭ জনকে সনাক্ত করে ২৪৬ জন নারী অভিবাসীকর্মীকে আর্থিক প্রযোদনার অর্থ প্রদান করা হয়েছে। অবশিষ্ট ১১১ জনের সাথে যোগাযোগ করে জানা যায় যে, তাঁরা এই কার্যক্রম শুরুর পূর্বেই বিদেশে চলে গিয়েছেন।</p> <p>(খ) ২০২১ সালে ০৫ (পাঁচ) বছরের জন্য প্রবাসী কর্মীর সন্তানদের প্রতিবন্ধি ভাতা চালু হয় এবং ঐ বছর ১৯৫ টি প্রতিবন্ধি ভাতার আবেদন পাওয়া যায়। এর মধ্যে ২৯১ টি চেক প্রদান করা হয়েছে। ২০২২ সালে ৩০ এপ্রিল পর্যন্ত প্রতিবন্ধি ভাতার ২১৮ টি আবেদন পাওয়া গেছে। উক্ত আবেদনগুলি ডাটাএন্ট্রি ও যাচাই বাছাই এর কাজ চলছে। পূর্বে সাধারণ পক্ষতে আবেদন গ্রহণ করা হলেও জানুয়ারী ২০২৩ হতে প্রতিবন্ধি ভাতার আবেদন Online এ গ্রহণ করা হবে মর্মে আলোচনা করা হয়।</p>	<p>(ক) বিদেশ ফেরৎ নারী অভিবাসী কর্মীকে আর্থিক প্রযোদনার অর্থ প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রমটি সমাপ্তি ঘোষনার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(খ) ২০২৩ সাল হতে প্রতিবন্ধি ভাতার আবেদন Online এ গ্রহণ করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	পরিচালক (অর্থ ও কল্যাণ ও পরিচালক (আইআরপি))
৬.০	প্রবাসী কল্যাণ ভবনের নিচতলা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা ও সামনের সামনের রাস্তাটি ফুটপাথ কমিয়ে সম্প্রসারণ করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সহকারী প্রকৌশলীকে সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন এবং কাজটি সময়সাপেক্ষ বিধায় এ কাজে সংশ্লিষ্টদের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখার জন্য বলেন।	প্রবাসী কল্যাণ ভবনের নিচের অংশ পরিচ্ছন্ন রাখা ও সামনের রাস্তাটি ফুটপাথ কমিয়ে সম্প্রসারণ করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সহকারী প্রকৌশলীকে সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন এবং কাজটি সময়সাপেক্ষ বিধায় এ কাজে সংশ্লিষ্টদের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখার জন্য বলেন।	সহকারী প্রকৌশলী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান ও মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখবেন।	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)
৭.০	ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের কার্যক্রম সম্পর্কে অধিকতর প্রচার প্রচারণা।	কল্যাণ বোর্ডের কার্যক্রমকে গণমানন্বের কাছে তুলে ধরার জন্য নিয়মিতভাবে প্রচার প্রচারণার কার্যক্রম চলমান রাখা এবং নির্মিত TVC, OVC সোস্যাল মিডিয়ায় যেমন Youtube, Facebook সহ বিভিন্ন মাধ্যমে প্রচারের ব্যবস্থা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ প্রসঙ্গে পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন) বলেন, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের প্রচারণা কার্যক্রম সম্প্রসারনের লক্ষে অধিকতর প্রচার প্রচারণার জন্য একটি ডিজিটাল মিডিয়াপার্টনার প্রতিষ্ঠানকে নিয়োগ দেয়া হয়েছে। তারা অনলাইন প্রচারণা কার্যক্রম চালাচ্ছে। পরিচালক (আইআরপি) জানান, দেশের বিভিন্ন জেলার দর্শনীয় স্থানে বিলবোর্ড স্থাপন করা প্রয়োজন। টিভির বিভিন্ন চ্যানেলের স্ক্রিপ্টে ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের একেকটি সেবার নাম ও পরিচয় তুলে ধরার মাধ্যমে ও কল্যাণ বোর্ডের কার্যক্রমের প্রচারণা চালানো যেতে পারে। এ বোর্ডের কার্যক্রম	দেশের বিভিন্ন জেলার দর্শনীয় স্থানে বিলবোর্ড স্থাপন এবং এ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে তথ্য মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তরসহ আইসিটি বিভাগকে পত্র দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন) এবং প্রচারণা সেল

ক্রম	বিষয়	আলোচনা	সিক্ষান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
		গণমানুষের কাছে তুলে ধরার জন্য এ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে তথ্য মন্ত্রণালয়, সমাজসেবা অধিদপ্তরসহ আইসিটি বিভাগকে অনুরোধ করা যেতে পারে বলে সভাপতি মতামত ব্যক্ত করেন।		
৮.০	বিভিন্ন দেশ হতে আহত/অসুস্থ/পঙ্কু অবস্থায় ফেরত আসা প্রবাসী কর্মীদের চিকিৎসা সহায়তার অর্থ দুট প্রদানের জন্য একটি সেল গঠন করা প্রয়োজন। উক্ত সেলে সহকারী পরিচালক ০১ (এক) জন, আইটি শাখার ০১ (এক) জন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর ০১ (এক) জন করে সর্বমোট ০৩ (তিনি) জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর প্রয়োজন হবে। সেলের মাধ্যমে অসুস্থ অবস্থায় ফেরত আসা প্রবাসী কর্মীদের চিকিৎসা সহায়তার জন্য প্রাপ্ত সকল আবেদন যাচাই-বাছাই করে অসুস্থ অবস্থায় ফেরত আসা প্রবাসী কর্মীদের চিকিৎসা সহায়তার অর্থ দুট প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সভায় আলোচনা করেন।	আহত/অসুস্থ/পঙ্কু অবস্থায় ফেরত আসা প্রবাসী কর্মীদের চিকিৎসা সহায়তার অর্থ দুট প্রেরণের জন্য অঠিরেই সেলের কার্যক্রম শুরু করার সিক্ষান্ত গৃহীত হয়।	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	
৯.০	সরকারী কর্মচারী হাসপাতালে বোর্ডের কর্মচারী ও তাদের পরিবারের সদস্যদের স্বাস্থ্য ওয়েজ আর্নার্স কল্যান বোর্ডের কর্মচারী ও তাদের পরিবারের সদস্যদের সরকারী কর্মচারী হাসপাতালে ফ্রি চিকিৎসা সুবিধা পাওয়ার জন্য জনাব গল্প তোহিদ, (উপ-সহকারী পরিচালক) সভায় প্রস্তাব করেন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা হয় যে, “ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড আইন, ২০১৮” এর মাধ্যমে “ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড” একটি সংবিধিবন্ধ সংস্থা হিসেবে প্রতিষ্ঠা লাভ করে। এ বোর্ডের সকল কার্যক্রম সরকারী নীতিমালা এবং বোর্ডের সিক্ষান্ত অনুযায়ী পরিচালিত হয় বিধায় বোর্ডের কর্মচারীগণ স্বায়ত্ত শাসিত প্রতিষ্ঠানের কর্মচারী হিসেবেই গণ্য হবেন। এ বিষয়ে সভাপতি অন্যান্য স্বায়ত্ত শাসিত প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীদের ন্যায় বোর্ডের কর্মচারী ও তাদের পরিবারের সদস্যদের ফ্রি চিকিৎসা সুবিধা পাওয়ার জন্য এ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়কে অনুরোধ করা যেতে পারে বলে মন্তব্য করেন।	কল্যান বোর্ডের কর্মচারী ও তাদের পরিবারের সদস্যদের সরকারীভাবে চিকিৎসা সুবিধা পাওয়ার জন্য এ মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়কে পত্র প্রেরণের সিক্ষান্ত গৃহীত হয়।	পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	

আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোঃ ইমিদুর রহমান)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড।

অনুলিপিজ্ঞাতা/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব,প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়,ঢাকা।
- ২। পরিচালক (সকল),ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব,প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়,ঢাকা।
- ৪। উপ-পরিচালক (সকল),ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ৫। সিপ্টেম এনালিস্ট,ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ৬। সহকারী পরিচালক (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ৭। উপ-সহকারী পরিচালক (সকল),ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ৮। ওয়েব ডিজাইন এন্ড ডেভেলপার,ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা [ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ৯। সংশ্লিষ্ট সকল নথি উপস্থাপনকারী,ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী,ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড,ঢাকা।
- ১১। অফিস নথি/২০২১।