

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড
প্রবাসী কল্যাণ ভবন
৭১-৭২, ইন্সটান গার্ডেন রোড, ঢাকা-১০০০।
www.wewb.gov.bd

নং-৪৯.০৪.০০০০.০০৪.১৮.৮০৭০.১৫(০৩)-৩৪৩

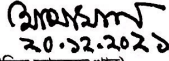
তারিখ-২০-১২-২০২১খ্রি:

বিষয়: ২০১৮-২০১৯, ২০১৯-২০২০, ২০২০-২০২১ সালে সহজিকৃত সেবার তালিকা প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় এর প্রেক্ষিতে ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ডের ২০১৮-২০১৯, ২০১৯-২০২০, ২০২০-২০২১ সালে সহজিকৃত সেবার তালিকা প্রদত্ত ছক মোতাবেক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

০৩ পাতা (বর্ণনামতে)


২০.১২.২০২১

(আরিফ আহমেদ খান)

উপসচিব

পরিচালক (তথ্য প্রযুক্তি, গবেষণা ও পরিকল্পনা)

☎ ০২-৯৩৫২৬১৯

✉ d.irp@wewb.gov.bd

মোঃ আমিনুর রহমান

উপ-সচিব

আইসিটি সেল

প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে:

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় [সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ২। পরিচালক (সকল), ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
- ৪। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড, ঢাকা [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৫। অফিস নথি/২০২১।

২০১৮-২০১৯ সালে সহজিকৃত সেবার তালিকা প্রেরণের ছক

(প্রতি অর্থ-বছরের জন্য আলাদা আলাদা ছক দিতে হবে)

অর্থ-বছর: ২০১৮-২০১৯

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: ওয়েজ আর্নিস কল্যাণ বোর্ড

ক্র.সং.	দপ্তর/ সংস্থ/ অফিসের নাম	সহজিকৃত সেবার নাম	সহজিকরণের বছর	বাস্তবায়ন হয়েছে কিনা?	জিও জারি হলে তারিখ	সেবারখা পসংখ্যা		সেবা প্রদানে ব্যয়িত সময়		সেবা প্রদানে যাতায়াত সংখ্যা		সেবা সংশ্লিষ্ট ব্যয়		বছরে নোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা	বাস্তবায়নোত্তর সেবা গ্রহীতাদের মতামত পূহিত হয়েছে কিনা?
						সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে		
১	ওয়েজ আর্নিস কল্যাণ বোর্ড	অনিবন্ধিত প্রবাসী ও অনাবাসি বাংলাদেশিদের দু'তাসনের মাধ্যমে বোর্ডের ডাটাবেইজে অন্তর্ভুক্তকরণ।	২০১৮-২০১৯	বাস্তবায়িত		৫	৫	৭	৩	৩	১	১০০০-২০০০	৫০০-১০০০	৪০,০০০-৪৫,০০০	
২	ওয়েজ আর্নিস কল্যাণ বোর্ড	প্রবাস বন্ধ কল সেন্টার	২০১৮-২০১৯	বাস্তবায়িত		১	১	৩	১	১	০	৩০০-৫০০	০	৮,০০০-১০,০০০	

নোট-

(ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং অধিনস্ত অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার সেবা সহজিকরণের তথ্যও দিতে হবে;

(খ) এই ছকটি অবশ্যই ইউনিকোড ফন্টে এপ্সেলফাইলেকরণ করতে হবে। ইউনিকোড ফন্টে তৈরিকৃত এপ্সেলফাইলেকরণের ফাইল নাম হবে: eg_sec1@cabinet.gov.bd এবং sps@a2i.gov.bd ই-মেইলে প্রেরণ করতে হবে।

Signature
20.02.2020

২০১৯-২০২০ সালে সহজিকৃত সেবার তালিকা প্রেরণের ছক
(প্রতি অর্ধ-বছরের জন্য আলাদা আলাদা ছক দিতে হবে)

অর্ধ-বছর: ২০১৯-২০২০

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড

ক্র.সং.	দপ্তর/ সংস্থা/ অফিসের নাম	সহজিকৃত সেবার নাম	সহজিকরণের বছর	বাস্তবায়ন হয়েছে কিনা?	জিও জারি হলে তারিখ	সেবার্থা পসংখ্যা		সেবা প্রদানে ব্যয়িত সময়		সেবা প্রদানে যাতায়াত সংখ্যা		সেবা সংশ্লিষ্ট ব্যয়		বছরে মোট সেবা গ্রহিতার সংখ্যা	বাস্তবায়নোত্তর সেবা গ্রহিতাদের মতামত পৃথিত হয়েছে কিনা?
						সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পরে		
১	ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড	মৃতের পরিবারকে আর্থিক অনুদান প্রদানের বিষয়টি এসএমএস এর মাধ্যমে অবহিতকরণ।	২০১৯-২০২০	বাস্তবায়িত		৫	১	৩০	৭	৩	০	৫০০-১০০০	০	৫০০০-৬০০০	

নোট-

(ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং অধিন্ত্র অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার সেবা সহজিকরণের তথ্যও দিতে হবে;

(খ) এইছকটি অবশ্যই ইউনিকোডফন্টে এক্সেলফাইলেকরতে হবে। ইউনিকোডফন্টে রিকুইজ এক্সেলফাইলের কপি eg_sec1@cabinet.gov.bd এবং sps@az.gov.bd ই-মেইলে প্রেরণকরতে হবে।

২০২২-২০২৩

২০২০-২০২১ সালে সহজিকৃত সেবার তালিকা প্রেরণের ছক

(প্রতি অর্থ-বছরের জন্য আলাদা আলাদা ছক দিতে হবে)

অর্থ-বছর: ২০২০-২০২১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড

ক্র ম	দপ্তর/ সংস্থা/ অফিসের নাম	সহজিকৃত সেবার নাম	সহজি করণে র বছর	বাস্তবায়ন হয়েছে কিনা?	জিও জারি হলে তারিখ	সেবারখা পসংখ্যা		সেবা প্রদানে ব্যয়িত সময়		সেবা প্রদানে খাওয়ান সংখ্যা		সেবা সংশ্লিষ্ট ব্যয়		বছরে মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা	বাস্তবায়নোত্তর সেবা গ্রহীতাদের মতামত পূহিত হয়েছে কিনা?	
						সহজিকৃত সেবা পূর্বে	সহজিকরণে র পরে	সহজিকৃত সেবা পূর্বে	সহজিকরণে র পরে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকৃত সেবা পূর্বে	সহজিকরণের পূর্বে	সহজিকরণের পূর্বে			
১	ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড	আর্থিক অনুদানের অর্থ বিইএফটিন এর মাধ্যমে সরাসরি সুতের পরিবারের একাউন্ট নম্বরে প্রেরণ।	২০২০ -২০২১	বাস্তবায়িত			৮	৫	৩৩	৬			১০০০- ৩০০০	০	৫০০০-৬০০০	

নোট-

(ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং অধিনস্ত অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার সেবা সহজিকরণের তথ্যও দিতে হবে;

(খ) এই ছকটি অবশ্যই ইউনিকোড ফন্টে এন্সেলফাইল করত হবে। ইউনিকোড ফন্টে তিরিকুড এন্সেলফাইলেশন পিএসসি @ cabinet.gov.bd এবং tsps@a2i.gov.bd ই-মেইলে প্রেরণ করত হবে।

প্রোগ্রামার
২০.১২.২০২১