

ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড

প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ এর দ্বিতীয় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক          | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা             | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০২০ |               |                     |
|--|---------------------------|------------|--------|---|--|--|---------------|---------------------|
|  |                           |            |        |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                            | ১ম কোয়ার্টার | দ্বিতীয় কোয়ার্টার |
| ১  | ২                         | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬  | ৭  | ৮             |                     |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা   | অনুষ্ঠিত সভা              | ৪          | সংখ্যা | মহাপরিচালক                              | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ১             | ১                   |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ১             | ১                   |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত     | ৪          | %      | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                 | ৮০%  | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৫%            | ২৫%                 |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ৫%            | ২৫%                 |
| <b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০</b>  |                           |            |        |   |  |  |               |                     |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা              | ২          | সংখ্যা | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ১             | ----                |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ১             | ----                |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত     | ২          | %      | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৬০%  | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৬০%           | ৬০%                 |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ৬০%           | ৬০%                 |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণার্থী            | ৩          | সংখ্যা | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ১২০জন  | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০            | ৩০                  |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০            | ৩০                  |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন  | প্রশিক্ষণার্থী            | ৩          | সংখ্যা | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ১২০ জন                                       | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০            | ৩০                  |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০            | ৩০                  |
| <b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি..... ১০</b> |                           |            |        |   |  |  |               |                     |
| ৩.১ ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড কর্মকর্তা-কর্মচারি প্রবিধানমালা  | চূড়ান্তকরণ               | ৫          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩১/১২/১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩১-১২-১৯      | ৩১-১২-১৯            |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | প্রক্রিয়াধীন | ৩১-১২-১৯            |
| ৩.২ ওয়েজ আর্নার্স কল্যাণ বোর্ড বিধিমালা   | খসড়া চূড়ান্তকরণ         | ৫          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩০/০৬/২০                                     | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৬-২০      | ৩০-০৬-২০            |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | প্রক্রিয়াধীন | প্রক্রিয়াধীন       |
| <b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ..... ৮৪.</b>   |                           |            |        |   |  |  |               |                     |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ  | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১          | তারিখ  | পরিচালক (আইআরপি)                        | ৩০/০৯/১৯<br>৩১/১২/১৯<br>৩১/০৩/২০<br>২৮/০৬/২০ | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০/০৯/১৯      | ৩০/০৯/১৯            |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০/০৯/১৯      | ৩০/০৯/১৯            |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ  | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত      | ২          | তারিখ  | পরিচালক (আইআরপি)                        | ৩০/০৯/১৯<br>৩১/১২/১৯                         | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০/০৯/১৯      | ৩০/০৯/১৯            |
|  |                           |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০/০৯/১৯      | ৩০/০৯/১৯            |

২

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা             | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০২০ |   |                     |
|--|--|------------|--------|---|--|--|---|---------------------|
|  |  |            |        |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                            | ১ম কোয়ার্টার   | দ্বিতীয় কোয়ার্টার |
| ১  | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬  | ৭  | ৮   |                     |
|  |  |            |        |   | ৩১/০৩/২০<br>২৮/০৬/২০                         |  |   |                     |
| ৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                     | ১          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩১/১২/১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩১-১২-১৯  | ৩১-১২-১৯            |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  | ৩১-১২-১৯  | ৩১-১২-১৯            |
| ৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ  | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ  | পরিচালক (আইআরপি)                        | ৩০/০৯/১৯<br>৩১/১২/১৯<br>৩০/০৩/২০<br>৩০/০৬/২০ | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৯-১৯  | ৩০/০৯/১৯            |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০-০৯-১৯  | ৩০/০৯/১৯            |
| ৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ  | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩০/০৯/১৯<br>৩০/০৬/২০                         | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৯-১৯  | ৩০-০৯-১৯            |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০-০৯-১৯  | ৩০-০৯-১৯            |
| <b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>   |  |            |        |   |  |  |   |                     |
| ৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ   | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত  | ৩          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩১/১২/১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩১-১২-১৯  | ৩১-১২-১৯            |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  | প্রক্রিয়াধীন   | ৩১-১২-১৯            |
| ৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ                 | ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩০/০৯/১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৯-১৯  | ৩০-০৯-১৯            |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০-০৯-১৯  | ৩০-০৯-১৯            |
| ৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                            | ১          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             | ৩০/০৯/১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৯-১৯  | ৩০-০৯-১৯            |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  | ৩০-০৯-১৯  | ৩০-০৯-১৯            |
| <b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯</b>   |  |            |        |   |  |  |   |                     |
| ৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন  | অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা   | ২          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)             |  | লক্ষ্যমাত্রা                                   | অত্র দপ্তরের আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কোন অফিস বা প্রকল্প না থাকায় ইহা প্রযোজ্য নয়। |                     |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  |   |                     |
| ৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি   | অগ্রগতির হার   | ১          | %      | পরিচালক (আইআরপি)                        |  | লক্ষ্যমাত্রা                                   |   |                     |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  |   |                     |
| ৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ                                  | দাখিলকৃত প্রতিবেদন   | ৩          | সংখ্যা |   |  | লক্ষ্যমাত্রা                                   |   |                     |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন  |   |                     |

২

২

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                 | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০২০ |               |                     |
|--|--|------------|--------|---|----------------------------------|--|---------------|---------------------|
|  |  |            |        |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                            | ১ম কোয়ার্টার | দ্বিতীয় কোয়ার্টার |
| ১  | ২  | ৩          | ৪      | ৫   | ৬                                | ৭  | ৮             |                     |
| ৬.৪. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়নের হার                         | ৩          | %      |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                                   |               | প্রজোয্য নয়        |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  |               | প্রজোয্য নয়        |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ               | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত      | ৩          | তারিখ  | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)                             | ৩০-০৯-১৯                         | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৯-১৯      | ৩০-০৯-১৯            |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ৩০-০৯-১৯      | ৩০-০৯-১৯            |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন  | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন                 | ৪          |        | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)                             | ৭০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৫%            | ২৫%                 |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ৫%            | ২৫%                 |
| <b>৮. বৃহত্তা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১</b>   |  |            |        |   |                                  |  |               |                     |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ   | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত          | ২          | %      | পরিচালক (অর্থ ও কল্যাণ)                                 | ৩০-৯-১৯                          | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-৯-১৯       | ৩০-৯-১৯             |
|  |  |            |        |   | ৩১-১২-১৯                         | অর্জন  | ৩০-৯-১৯       | ৩০-৯-১৯             |
|  |  |            |        |   | ৩০-৩-২০                          |  |               |                     |
|  |  |            |        |   | ৩০-৬-২০                          |  |               |                     |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন   | পরিদর্শন সম্পন্ন                         | ২          | সংখ্যা | পরিচালক (অর্থ কল্যাণ), (প্রশাসন ও উন্নয়ন) এবং (আইআরপি) | ৮                                | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ২             | ২                   |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ২             | ২                   |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন  | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২          | %      | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)                             | ৯০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ১০%           | ২০%                 |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ১০%           | ২০%                 |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ  | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত                    | ২          | %      | পরিচালক (অর্থ কল্যাণ), (প্রশাসন ও উন্নয়ন) এবং (আইআরপি) | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ১০০%          | ১০০%                |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ১০০%          | ১০০%                |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ  | নথি বিনষ্টকৃত                            | ৩          | %      | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)                             | ৪০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৪০%           | ৪০%                 |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ৪০%           | ৪০%                 |
| <b>৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b> |  |            |        |   |                                  |  |               |                     |
| ৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কর্মশালা/সভা আয়োজন   | কর্মশালা/সভা আয়োজন                      | ৩          | সংখ্যা | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)                             | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                                   | .....         | ১                   |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | -----         | ১                   |
| ৯.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে মৃতের পরিবারকে এসএমএস'র মাধ্যমে অর্থ প্রদানের বিষয়টি অবহিত করণ   | এসএমএস প্রদান                            | ৩          | %      | পরিচালক (আইআরপি)  | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ১০০%          | ১০০%                |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ১০০%          | ১০০%                |
| ৯.৩ বিমানবন্দরে মৃতদেহ হস্তান্তর ও চেক প্রদান কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং  | মনিটরিং কার্যক্রম ও তিবেদন আপলোডকরণ      | ৩          | সংখ্যা | পরিচালক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)                             | ৮                                | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ২             | ২                   |
|  |  |            |        |   |                                  | অর্জন  | ২             | ২                   |

৩

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                          | সূচকের মান | একক       | বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা          | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০২০ |               |                     |
|--|---|------------|-----------|---|---|--|---------------|---------------------|
|  |   |            |           |   |   | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                            | ১ম কোয়ার্টার | দ্বিতীয় কোয়ার্টার |
| ১  | ২   | ৩          | ৪         | ৫                                       | ৬   | ৭  | ৮             | ৯                   |
|  |   |            |           | (অর্থ ও কল্যাণ)                         |   | অর্জন  | .....         | ১                   |
| ১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫  |   |            |           |   |   |  |               |                     |
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান   | প্রদত্ত পুরস্কার                          | ৩          | তারিখ     | পরিচালক (আইআরপি)                        | ৩০-৬-২০                                   | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ৩০-০৬-২০২০    | ৩০-০৬-২০২০          |
|  |   |            |           |   |   | অর্জন  | .....         | প্রক্রিয়াধীন       |
| ১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ  | অর্থ বরাদ্দকৃত                            | ২          | তারিখ     | পরিচালক (অর্থ ও কল্যাণ)                 | ০১-৭-১৯                                   | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ০১-৭-১৯       | প্রজোয্য নয়        |
|  |   |            |           |   |   | অর্জন  | ০১-৭-১৯       | প্রজোয্য নয়        |
| ১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩  |   |            |           |   |   |  |               |                     |
| ১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ   | বরাদ্দকৃত অর্থ                            | ৩          | লক্ষ টাকা | পরিচালক (অর্থ ও কল্যাণ)                 | ১৫ লক্ষ                                   | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ২ লক্ষ        | ৩ লক্ষ              |
|  |   |            |           |   |   | অর্জন  | ২ লক্ষ        | ৩ লক্ষ              |
| ১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮  |   |            |           |   |   |  |               |                     |
| ১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২          | তারিখ     | পরিচালক (আইআরপি)                        | ০৩-৭-১৯                                   | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ০৩-৭-১৯       | ০৩-৭-১৯             |
|  |   |            |           |   |   | অর্জন  | ০৩-৭-১৯       | ০৩-৭-১৯             |
| ১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ   | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত   | ২          | তারিখ     | পরিচালক (আইআরপি)                        | ০৫-১০-১৯<br>০৫-১-২০<br>০৫-৪-২০<br>০৫-৭-২০ | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ০৫-১০-১৯      | ০৯-০১-২০২০          |
|  |   |            |           |   |   | অর্জন  | ০৩-১০-১৯      | ০৯-০১-২০২০          |
| ১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান                   | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত            | ৪          | তারিখ     |   |   | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ০৫-৯-১৯       | প্রজোয্য নয়        |
|  |   |            |           |   |   | অর্জন  | ০৫-৯-১৯       | প্রজোয্য নয়        |



